

**ВП 1205 БАЊИЦА (БЕОГРАД)**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ЈАВНА НАБАКА У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ  
НАБАВКА ДРОБЉЕНОГ КАМЕНА ЗА НАСИПАЊЕ ПУТА**

**ЈАВНА НАБАВКА бр. 52/2015**

**септембар 2015. године**

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 52/2015 деловодни број 03-2/6290-2 од 08.09.2015. године и Решења о именовану комисије за спровођење поступка јавне набавке деловодни број 03-2/6290-3 од 08.09.2015. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**за јавну набавку у отвореном поступку – дробљени камен**  
**ЈН бр. 52/2015**

**САДРЖАЈ**

<b>I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ .....</b>	<b>4</b>
<b>II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ .....</b>	<b>5</b>
<b>III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ. ....</b>	<b>6</b>
<b>IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА.....</b>	<b>7</b>
<b>V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ.....</b>	<b>9</b>
1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА .....	9
2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА .....	9
3. ПАРТИЈЕ .....	10
4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА .....	10
5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ .....	10
6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ .....	10
7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ .....	10
8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА.....	11
9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ.....	12
10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ .....	12
11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ .....	12
12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ .....	12
13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ.....	12
14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА .....	13

15. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ.....	13
16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА .....	14
17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ .....	14
18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЂЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА.....	14
19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА .....	14
20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН.....	15
21. ОДБИЈАЊЕ ПОНУДА И ОБУСТАВЉАЊЕ ПОСТУПКА НАБАВКЕ.....	15
<b>VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ .....</b>	<b>17</b>
<b>VII МОДЕЛ УГОВОРА .....</b>	<b>21</b>
ОСНОВ ЗА УГОВАРАЊЕ .....	21
Члан 1. ....	21
ПРЕДМЕТ УГОВОРА И ЦЕНА .....	22
Члан 2. ....	22
РОК, МЕСТО И НАЧИН ИСПОРУКЕ .....	22
Члан 4. ....	22
РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА .....	23
Члан 5. ....	23
КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ .....	23
Члан 6. ....	23
КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ .....	23
Члан 7. ....	23
ИЗМЕНА, ДОПУНА И РАСКИД УГОВОРА.....	24
Члан 8. ....	24
МЕРЕ БЕЗБЕДНОСТИ .....	24
Члан 9. ....	24
РЕШАВАЊЕ СПОРОВА .....	24
Члан 10. ....	24
ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ .....	24
Члан 11. ....	24
<b>VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ.....</b>	<b>25</b>
<b>IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ.....</b>	<b>26</b>
<b>X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА.....</b>	<b>27</b>
<b>XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА .....</b>	<b>28</b>
<b>О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ.....</b>	<b>28</b>

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: .....ВП 1205 Бањица (Београд)

Адреса: .....Београд, ул. Рашка 2

Интернет страница:.....www.mod.gov.rs

### 2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### 3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 52/2015 су добра – дробљени камен.

### 4. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

Није у питању резервисана јавна набавка.

### 5. Контакт (лице или служба)

Лице за контакт Јелена Пејчић, телефакс: 011/3053-157

Е - mail адреса: 250rbprvo@vs.rs

**НАПОМЕНА:** Тражење објашњења или додатних информација у вези са припремањем понуда није дозвољено телефонским путем.

## II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 1. Предмет јавне набавке

1. Предмет јавне набавке бр. 52/2015 су добра – **дробљени камен (ОРН 14210000)**.

### 2. Партије

Јавна је обликована у једној партији..

Уколико се не поднесе понуда за све врсте и количине траженог дробљеног камена, понуда неће бити разматрана и биће одбијена као неприхватљива.

### 3. Редни број јавне набавке:

52/2015

**III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

<i>Редни број</i>	<i>Назив средства</i>	<i>Гранулација</i>	<i>Јединица мере</i>	<i>Количина</i>
1	Дробљени камен (кречњачког порекла)	00-31	m <sup>3</sup>	140
2	Дробљени камен (кречњачког порекла)	00-63	m <sup>3</sup>	190

**КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА - КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ**

Квалитативни и квантитативни пријем уговорених и испоручених добара извршиће комисија Наручиоца истог дана када буде извршена испорука добара. Квантитативни пријем извршиће се мерењем димензија и запремине транспортног средства којим су добра испоручена и поређењем са одвагом које се доставе на дан транспорта.

Испоручена добра морају испуњавати захтеване стандарде за израду доњег носећег слоја од невезаног каменог материјала, за шта постоји извештај о техничким својствима (атест) од акредитоване лабораторије за испитивање.

На основу отпремнице коју доставља Понуђач, а потписује и оверава Наручилац, израђује се записник о квалитативном и квантитативном пријему добара, потписан од стране комисије Наручиоца и оверен печатом Наручиоца.

Сматраће се да је испорука добара извршена даном (датумом) пријема комплетне испоруке добара који је уписан у Отпремници, од стране овлашћеног лица Наручиоца.

**РОК ИСПОРУКЕ**

Рок испоруке не може бити дужи од 20 (двадесет) дана од дана закључења уговора.

Уколико понуђач понуди рок испоруке дужи од траженог, понуда ће се одбити као неприхватљива.

Испорука се сматра извршеном даном пријема добара по Уговору који је уписан у предајно-пријемни документ – Отпремницу.

**НАЧИН И МЕСТО ИСПОРУКЕ**

Потребно је извршити испоруку и истовар предметних добара на адресу: **касарна „Југовићево“, Нови Сад, ул. Авијатичарска бр. 24.**

**Организацију транспорта уговореног добра до места испоруке, врши понуђач на свој терет.**

Понуђач је обавезан да обавести телефоном и у писаном облику, Наручиоца, о тачном датуму и времену испоруке добара, најмање 3 (три) дана пре испоруке, водећи рачуна да исти не пада у ванрадно време (радно време је од 07<sup>00</sup> до 15<sup>00</sup> часова), време празника, суботу и недељу.

## IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

### 1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

- 1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
  - Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
  - Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
  - Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).
  - Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да за добра која су предмет јавне набавке има одговарајући Извештај о техничким својствима (атест) од акредитоване лабораторије за испитивање (чл. 76. ст. 2. Закона).
- 1.2. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.
- 1.3. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

### 2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује потписивањем изјаве у поглављу X конкурсне документације, односно X и XI уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем.

**Понуђач чија понуда буде оцењена као најповољнија** дужан је да по захтеву Наручиоца достави **копије** следећих докумената:

1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.

2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - Доказ:

**Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

**Предузетници и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од **два месеца** пре отварања понуда;

3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - Доказ: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

4) Услов из члана чл. 76. ст. 2. - Доказ: Извештај о техничким својствима (атест) за предметна добра издат од акредитоване лабораторије за испитивање.

## V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### **1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуђач подноси понуду на српском језику. Сви обрасци, изјаве и документи који се достављају уз понуду морају бити на српском језику. Уколико су документи изворно на страном језику, морају бити преведени на српски језик од стране овлашћеног судског тумача.

### **2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу:

**ВОЈНА ПОШТА 1205 Бањица (Београд)**

**ул. Рашка 2**

**11050 Београд**

са назнаком:

**„Понуда за јавну набавку добра – дробљени камен ЈН бр. 52/2015 - НЕ ОТВАРАТИ”.**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до \_\_\_\_\_**.2015.године** до **12.00** часова. Све понуде које у деловодство ВП 1205 Београд стигну након назначеног времена сматраће се неблаговременим.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- Доказе о испуњености услова из чл. 75 и 76 ЗЈН како је наведено у поглављу IV
- Попуњен, потписан и оверен печатом образац понуде
- Попуњен, потписан и оверен печатом модел уговора
- Попуњен, потписан и оверен печатом образац изјаве о независној понуди
- У случају заједничке понуде и понуде са подизвођачем, све у складу како је

предвиђено конкурсном документацијом.

### **3. ПАРТИЈЕ**

Предмет јавне набавке је обликован у једној партији.

### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ВОЈНА ПОШТА 1205 Бањица (Београд) ул. Рашка 2, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку добара – дробљени камен, ЈН бр. 52/2015 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку добара - дробљени камен, ЈН бр. 52/2015 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку добара – дробљени камен, ЈН бр. 52/2015 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку добара - дробљени камен, ЈН бр. 52/2015 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

### **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности

набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

**9.1.** Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је (**најмање 30 дана**) од дана пријема фактуре (рачуна) у деловодство Наручиоца.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

## **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност.

**Цена је фиксна и не може се мењати.**

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Обавеза понуђача и наручиоца са изврше рачунску проверу цена из понуде.

## **11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

## **12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

## **13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику, у складу са чланом 63. Закона о јавним набавкама, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са

припремањем понуде на адресу: **ВП 1205 Бањица (Београд), ул. Рашка 2, 11050 Београд**, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу Јавних набавки [www.portal.ujn.gov.rs](http://www.portal.ujn.gov.rs) и интернет страници Министарства одбране Републике Србије [www.nabavke.mod.gov.rs](http://www.nabavke.mod.gov.rs).

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом:

**„Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације,  
ЈН - дробљени камен, ЈН бр 52/2015”**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

**Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.**

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

#### ***14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА***

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### ***15. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ***

Наручилац задржава право да на основу доказа којим се потврђује да понуђач није извршавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама за исти предмет набавке, и то:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;

- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 6) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 7) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, одређен конкурсном документацијом, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из тачке 1) претходног става, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан, у складу са чланом 82. Закона о јавним набавкама.

#### ***16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА***

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

#### ***17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ***

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, уговор ће бити додељен оном понуђачу који има краћи рок испоруке. У случају истог понуђеног рока испоруке, уговор ће бити додељен оном понуђачу који је понудио дужи рок важења понуде.

#### ***18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЂЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА***

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

#### ***19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА***

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, факсом на број 011/3053-157 или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о

поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 80.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % понуђене цене понуђача којем је додељен уговор ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 80.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

## ***20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН***

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 10 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона и по добијању мишљења Војног правобранилаштва.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

## ***21. ОДБИЈАЊЕ ПОНУДА И ОБУСТАВЉАЊЕ ПОСТУПКА НАБАВКЕ***

Понуда ће бити одбијена ако је неблаговремена, неисправна или неодговорајућа, ако садржи неистините податке, или ако не одговара свим обавезним захтевима из конкурсне документације. Понуда може бити одбијена ако је неприхватљива. Неблаговремена понуда је понуда која није предата Наручиоцу у року одређеном у јавном позиву. Све неблаговремено поднете понуде биће по окончању поступка отварања понуда, враћене неотворене понуђачима, са знаком да су поднете неблаговремено.

Исправна понуда је понуда која је благовремено поднета, за коју је после отварања понуда, а на основу прегледа, утврђено да потпуно испуњава све услове из Закона о јавним набавкама и конкурсне документације.

Одговарајућа понуда је понуда која је благовремена, исправна и за коју је утврђено да потпуно испуњава све услове и захтеве из спецификације.

Прихватљива понуда је понуда која је благовремена, исправна и одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности конкретне јавне набавке.

Наручилац је дужан да обустави поступак уколико нису испуњени услови за избор најповољније понуде из члана. 109. Закона о јавним набавкама. Наручилац може да обустави поступак из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка због чега се јавна набавка неће понављати у току исте буџетске године (чл. 109. став 2. Закона о јавним набавкама).

Предметну одлуку наручилац ће образложити и навести разлоге обуставе поступка.

## VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године за за јавну набавку у отвореном поступку – дробљени камен ЈН бр. 52/2015

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

## 5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

На основу позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки, за јавну набавку у отвореном поступку – „ Набавка дробљеног камена за насипање пута бр. 52/2015 “, дајемо следећу понуду:

Р. бр.	Назив средства	Гранула ција	Јединица мере	Количина	Јединачна цена (без ПДВ)	Јединачна цена (са ПДВ)	Укупна цена (без ПДВ)	Укупна цена (са ПДВ)
1	Дробљени камен (кречњачког порекла)	00-31	m <sup>3</sup>					
2	Дробљени камен (кречњачког порекла)	00-63	m <sup>3</sup>					
<b>УКУПНО:</b>								

4. Рок плаћања (најмање 30 дана): \_\_\_\_\_ дана од дана пријема рачуна у деловодство ВП 1205 Бањица.

5. Понуда важи (најмање 60 дана): \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда.

6. Рок испоруке (најдуже 20 дана): \_\_\_\_\_ дана од дана закључења уговора.

7. Место испоруке: касарна „Југовићево“, Нови Сад, ул. Авијатичарска бр. 24.

8. Техничке карактеристике, квалитет, начин транспорта и место испоруке у свему морају бити према захтеваним условима из конкурсне документације.

Датум

М. П.

Понуђач

### Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

## VII МОДЕЛ УГОВОРА

(ПОПУНИТИ ПРВУ СТРАНУ, СВАКУ СТРАНИЦУ ПАРАФИРАТИ И ОВЕРИТИ ПЕЧАТОМ, ПОСЛЕДЊУ СТРАНИЦУ ОВЕРИТИ ПЕЧАТОМ И ПОТПИСАТИ)

### УГОВОР бр. \_\_\_\_\_/2015

ЗА НАБАВКУ ДРОБЉЕНОГ КАМЕНА ЗА НАСИПАЊЕ ПУТА

#### УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

РЕПУБЛИКА СРБИЈА – ВОЈСКА СРБИЈЕ – ВП 1205 Бањица (Београд) са седиштем у Београду, улица Рашка 2, коју заступа бригадни генерал Сава Миленковић (у даљем тексту: КУПАЦ)

Матични број: 07093608

ПИБ: 102116082

Текући рачун: 840-1620-21

Телефакс: 011/3053-157

и

.....  
(назив понуђача)

кога заступа ..... (у даљем тексту: ПРОДАВАЦ)

Матични број: .....

Шифра делатности: .....

ПИБ: .....

Текући рачун: .....

Кода банке: .....

Телефон: .....

Телефакс: .....

#### ОСНОВ ЗА УГОВАРАЊЕ

##### Члан 1.

Јавна набавка „ Набавка дробљеног камена за насипање пута бр. \_\_\_/2015 “, планирана у Плану набавки за 2015. годину ШП „616“, извор финансирања „01“ – буџет, по конту економске класификације 4251 – Текуће поправке и одржавање зграда и објеката по тачки плана 1.1.11, покренута је одлуком о покретању поступка јавне набавке бр.03-2/6290-2 од 08.09.2015.године; на основу које је спроведена јавна набавка добара у отвореном поступку;

Продавац је доставио понуду, заведену под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ (попуњава се приликом закључења уговора);

Купац је донео одлуку о додели уговора, заведену под бројем: \_\_\_\_\_ од: \_\_\_\_\_ (попуњава се приликом закључења уговора).

**Члан 1.1.**

**(ПОПУЊАВА СЕ САМО У СЛУЧАЈУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ)**

Уговорне стране су сагласне да продавац наступа као члан групе понуђача, чији су чланови групе следећи:

**Члан 1.2.**

**(ПОПУЊАВА СЕ САМО У СЛУЧАЈУ ПОНУДЕ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ/ИМА)**

Уговорне стране су сагласне да продавац наступа са подизвођачем/има чији су чланови групе следећи:

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА И ЦЕНА**

**Члан 2.**

Продавац се обавезује да за потребе Купца и његових крајњих корисника испоручи добра по врсти, количини и цени, а Купац, односно купчеви крајњи примаоци приме и плате испоручена добра по следећем:

<i>Ред. бр.</i>	<i>Назив средства</i>	<i>Гранулац ија</i>	<i>Јединица мере</i>	<i>Количина</i>	<i>Јединачна цена (без ПДВ)</i>	<i>Јединач на цена (са ПДВ)</i>	<i>Укупна цена (без ПДВ)</i>	<i>Укупна цена (са ПДВ)</i>
1	Дробљени камен (кречњачког порекла)	00-31	m <sup>3</sup>					
2	Дробљени камен (кречњачког порекла)	00-63	m <sup>3</sup>					
<b>УКУПНА ВРЕДНОСТ</b>								

Цене из члана 2. овог уговора односе се на јединицу мере, франко складишта купца - што подразумева да у уговорену цену улазе трошкови транспорта и мерења на јавној ваги. Утврђене цене су коначне и не могу се мењати до потпуне реализације Уговора.

**ТРАНСПОРТ ДРОБЉЕНОГ КАМЕНА**

**Члан 3.**

Дробљени камен треба превозити условним превозним средством – теретним моторним возилима о трошку продавца, којима се осигурава очување количине и квалитета производа.

**РОК, МЕСТО И НАЧИН ИСПОРУКЕ**

**Члан 4.**

Продавац се обавезује да изврши испоруку добара из члана 2. овог Уговора, у року од (као у понуди) дана од дана закључења овог Уговора на адресу купца (касарна „Југовићево“, ул. Авијатичарска бр.24, Нови Сад).

Испорука добара из члана 2. овог Уговора се сматра извршеном са даном (датумом) испоруке целокупне количине добара који је уписан у Отпремници.

Продавац је обавезан да у исто време обавести телефоном и у писаном облику, Купца, о тачном датуму и времену испоруке добара из члана 2. овог Уговора, најмање 3 (три) дана пре испоруке, водећи рачуна да исти не пада у ванрадно време, време празника, суботу и недељу.

## **РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА**

### **Члан 5.**

Купац се обавезује да ће за испоручена добра из члана 2. овог Уговора, платити по ценама из члана 2. овог Уговора, у року од (као у понуди) од доспећа рачуна у деловодство купца.

Ради благовремене исплате, Продавац се обавезује да крајњим примаоцима достави прописано израђена, потписана и оверена оригинална документа за наплату испоручених добара, тј. комплетну исплатну документацију, и то:

- Рачун – фактуру у 2 оригинална примерка, који потписује одговорно лице Продавца и који је оверен печатом преко потписа, са назначеним јединицама мере и количином добара која су предмет набавке и позивом на овај Уговор (на рачуну обавезно навести број уговора),
- Отпремницу, која мора да садржи следеће податке: коме је испорука извршена, датум испоруке, врсте, количине, појединачна и укупна цена, датум пријема, са читко исписаним именом, презименом и чином лица из комисије Купца које је извршило пријем добара, која су предмет набавке.
- Записник о квалитативном и квантитативном пријему добара, израђен, потписан и оверен од стране комисије Купца.
- Исплата се врши на основу оригиналне и оверене фактуре и отпремнице Продавца, с тим што се плаћају само стварно примљене количине, без обзира колико је назначено на рачуну (фактури).
- Плаћање се врши уплатом на рачун Продавца.

## **КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ**

### **Члан 6.**

Квалитативни и квантитативни пријем уговорених и испоручених добара извршиће комисија Наручиоца истог дана када буде извршена испорука добара. Квантитативни пријем извршиће се мерењем димензија и запремине транспортног средства којим су добра испоручена и поређењем са одвагом које се доставе на дан транспорта.

Испоручена добра морају испуњавати захтеване стандарде за израду доњег носећег слоја од невезаног каменог материјала, за шта постоји извештај о техничким својствима (атест) од акредитоване лабораторије за испитивање.

На основу отпремнице коју доставља Понуђач, а потписује и оверава Наручилац, израђује се записник о квалитативном и квантитативном пријему добара, потписан од стране комисије Наручиоца и оверен печатом Наручиоца.

Сматраће се да је испорука добара извршена даном (датумом) пријема комплетне испоруке добара који је уписан у Отпремници, од стране овлашћеног лица Наручиоца.

## **КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 7.**

У случају да Продавац не испуни своје обавезе, у складу са понуђеним роком за испоруку добара, Купац стиче право да за сваки дан закашњења зарачуна и одбије 2 (два)

‰ од вредности рачуна, с тим да укупни зарачунати и одбијени износ не може прећи 5 (пет) % износа рачуна;

## **ИЗМЕНА, ДОПУНА И РАСКИД УГОВОРА**

### **Члан 8.**

Овај уговор може бити измењен или допуњен, односно споразумно раскинут, у истој форми само сагласношћу уговорних страна.

## **МЕРЕ БЕЗБЕДНОСТИ**

### **Члан 9.**

Уговорне стране су обавезне да се придржавају Закона о тајности података („Сл. гласник РС“, бр. 104/09 ) и Уредбе о критеријумима за утврђивање података значајних за одбрану земље који се морају чувати као државна или службена тајна и о утврђивању задатака и послова од посебног значаја за одбрану земље које треба штитити применом посебних мера безбедности („Сл. лист СРЈ“, бр. 54/94 и „Сл. гласник РС“, бр. 88/09 и 111/09).

## **РЕШАВАЊЕ СПОРОВА**

### **Члан 10.**

Уговорне стране су се споразумеле да ће евентуалне спорове, поводом овог уговора, решавати споразумно.

У случају да се не могу сагласити о спорним питањима, уговорне стране су сагласне да је за решавање спора надлежан Привредни суд у Београду.

## **ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 11.**

За све што није изричито прецизирано овим уговором примењују се одредбе Закона облигационим односима („Службени лист СФРЈ“, бр. 29/78, 39/85, 45/89 и 57/89, „Службени лист СРЈ“, бр. 31/93, 22/99 и 44/99).

Уговор је састављен у пет истоветних примерак, по два примерка за сваку уговорну страну и један примерак за Дирекцију за имовинско правне послове МО (Одељењу у Београду).

Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања.

Уговор је потписан дана \_\_\_\_\_ 2015. године.

**ПРОДАВАЦ:**

\_\_\_\_\_  
директор

**КУПАЦ:**

ЗА ВП 1205 Бањица  
бригадни генерал  
Сава Миленковић

### **Напомена:**

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем, као и да ће наручилац, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

## VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i><b>ВРСТА ТРОШКА</b></i>	<i><b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b></i>
<i><b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b></i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

***Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно*

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

## IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)  
даје:

### ИЗЈАВУ

### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке дробљени камен бр. 52/2015, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.*

***Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.***

## Х ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача]  
у поступку јавне набавке дробљени камен бр. 52/2015, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
4. Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.
5. Добра која су предмет јавне набавке имају одговарајући Извештај о техничким својствима (атест) од акредитоване лабораторије за испитивање (чл. 76. ст. 2. Закона).

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач:

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ  
ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке дробљени камен бр. 52/2015, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Подизвођач:

\_\_\_\_\_

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом**